FORMULARIO EVALUACION DE DESEMPEÑO - EVENTO: EVALUACION JEFE DIRECTO 2023

PERSONA EVALUADA:	**FLORES TORRES, NICOLE**	CARGO:	**ENCARGADO DE COBRANZA**
FECHA INGRESO:	**15/03/2023**	TELEFONOS:	**CEL: 9 9692 9583**
EVALUADOR:	**FUENTES PAREDES, JUAN**	REVISOR:	**LAPORTA VIEIRA-MARTINS, SEBASTIAN**

NOTA FINAL: **6,8** **MUY BUENO** La conducta observada supera generalmente lo requerido

COMPETENCIA	ACTITUD DE SERVICIO (CT)		
	Siempre mantiene un lenguaje apropiado	SOBRESALIENTE	7
	Posee una actitud amable y servicial	SOBRESALIENTE	7
	Cumple compromisos con clientes internos y externos	SOBRESALIENTE	7
	Se esfuerza por comprender y satisfacer los requerimientos solicitados	SOBRESALIENTE	7
	Brinda un trato personalizado	SOBRESALIENTE	7

COMPETENCIA	BÚSQUEDA DE LA EXCELENCIA (CT)		
	Tiene una actitud positiva por hacer su trabajo cada día mejor, aún si tiene que asumir más trabajo o mayores responsabilidades	SOBRESALIENTE	7
	Busca la mejora continua, demuestra inquietud por mejorar procesos.	MUY BUENO	6
	Cumple con horarios laborales (puntualidad, tiempo colación, descansos dentro de la jornada)	SOBRESALIENTE	7
	Se preocupa de su presentación personal.	SOBRESALIENTE	7
	Tiene apego por las normativas internas de la Empresa, cumple con instrucciones, reglamentos, políticas, etc.	SOBRESALIENTE	7

COMPETENCIA	INICIATIVA/PROACTIVIDAD (CT)		
	Anticipa condiciones relevantes para el cumplimiento de tareas	SOBRESALIENTE	7
	Emprende acciones que no se han solicitado y que están dentro del marco de su responsabilidad para mejorar su gestión	SOBRESALIENTE	7
	Realiza más de lo requerido o esperado en un trabajo dado	SOBRESALIENTE	7
	Es persistente para alcanzar un resultado	SOBRESALIENTE	7

COMPETENCIA	ORIENTACIÓN AL LOGRO (CT)		
	Fija objetivos ambiciosos y se esfuerza por alcanzarlos	MUY BUENO	6
	Identifica aspectos personales y laborales a mejorar y trabaja por desarrollarlos.	MUY BUENO	6
	Preocupación por trabajar para el logro de metas y obtener resultados de excelencia.	SOBRESALIENTE	7
	Pone de manifiesto su interés por llevar a cabo un trabajo bien hecho	SOBRESALIENTE	7

COMPETENCIA	PREOCUPACIÓN POR EL ORDEN Y LA CALIDAD (ADM)		
	Se preocupa por la calidad de su trabajo	SOBRESALIENTE	7

FORMULARIO EVALUACION DE DESEMPEÑO - EVENTO: EVALUACION JEFE DIRECTO 2023

	Realiza revisiones y seguimiento a las tareas y servicios entregados.	SOBRESALIENTE	7
	Cumple los estándares de calidad establecidos por su unidad y la Empresa.	SOBRESALIENTE	7
	Ejecutar acciones y actividades en forma esmerada y prolija.	SOBRESALIENTE	7

COMPETENCIA	TRABAJO EN EQUIPO (CT)		
	Coopera y trabaja en forma productiva con pares y jefaturas.	SOBRESALIENTE	7
	Genera y mantiene buenas relaciones laborales	MUY BUENO	6
	Colabora en el cumplimiento de las metas del equipo	MUY BUENO	6
	Contribuye en la labor de otras áreas cuando se le solicita	MUY BUENO	6
	Trata en forma justa; con respeto y actitud cordial a todas las personas	SOBRESALIENTE	7

COMPETENCIA	CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN (adm)		
	Responde con rápidez frente a multiples problemas	SOBRESALIENTE	7
	Tiene sentido de urgencia para enfrentar las tareas que desempeña	SOBRESALIENTE	7
	Obtiene resultados a pesar de una gran carga de trabajo	SOBRESALIENTE	7
	Mantiene actitud positiva frente a las exigencias	SOBRESALIENTE	7

COMENTARIO EVALUADOR

En poco tiempo alcanzó un alto nivel de eficiencia y es muy competente en su trabajo

Puede mejorar más sus relaciones con pares

COMENTARIO REVISOR

Felicitaciones Nicole, sin duda que en muy poco tiempo lograste hacer tu trabajo de manera sobresaliente. Todavía tienes mucho espacio para aprender y plantear ideas!

COMENTARIO EVALUADO

FECHA Y LUGAR DE REUNION DE RETROALIMENTACION

SUGERENCIAS DE DESARROLLO

Firma Evaluado

Firma Recursos Humanos

Firma Evaluador